



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



ANEXA 3 la Procedură – Anunț selecție

Program: „Programul Educație și Ocupare 2021-2027“

Obiectiv de politică: 4 „Europa mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale“

Prioritate: P8 „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic“

Obiectiv specific: ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)“

Numărul de identificare al proiectului: ID MySmis 2021+: 317151

Titlul proiectului: CONSOLIDAREA COMPETENTELOR PROFESIONALE PRIN STAGII DE PRACTICĂ PENTRU ELEVII LICEULUI DUMITRU MOTOC DIN GALATI

Numele solicitantului: LICEUL DE TURISM ȘI ALIMENTAȚIE „DUMITRU MOȚOC”- GALAȚI

Nr.2671 /30.06.2025

ANUNȚ SELECȚIE ȘI RECRUTARE ECHIPA DE MANAGEMENT/IMPLEMENTARE

LICEUL DE TURISM ȘI ALIMENTAȚIE „DUMITRU MOȚOC”- GALAȚI este **Beneficiarul** unei finanțări FSE în cadrul proiectului: **CONSOLIDAREA COMPETENTELOR PROFESIONALE PRIN STAGII DE PRACTICĂ PENTRU ELEVII LICEULUI DUMITRU MOTOC DIN GALATI**

Obiectivul general al programului este să contribuie la transformarea sistemului educațional și de formare profesională din România, în conformitate cu obiectivele Programului Educație și Ocupare (PEO) și cu prioritățile stabilite în cadrul obiectivului de politică 4, axat pe construirea unei "Europe mai sociale și mai favorabile incluziunii".

Prin intermediul unui set complex de activități și intervenții, proiectul își propune să sprijine elevii în dobândirea unei educații relevante și să le ofere oportunități concrete de a-și dezvolta competențele în concordanță cu cerințele pieței muncii.

INFORMATII DESPRE PROIECT

Proiectul are ca beneficiar ASOCIATIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA " LUNCA JOASA A SIRETULUI" Galați și ca partener LICEUL DE TURISM ȘI ALIMENTAȚIE „DUMITRU MOȚOC”, iar persoanele din grupul țintă sunt elevi din cadrul liceului.

Obiectivul general al proiectului: ESO4.5_Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării nonformale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie

Operațiuni: Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT, în corelație cu dinamica pieței muncii (competențe verzi, digitale schimbări tehnologice și structurale), inclusiv pentru persoanele cu dizabilități sau pentru cele provenind din grupuri vulnerabile



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Durata proiectului este de 36 de luni de la data contractării, cu un buget total aprobat de 2.456.329,37 LEI, din care pentru P1 408.623,85 RON

Activitățile proiectului ce se vor derula cu finanțare prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027, Obiectiv specific: ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)“ sunt:

Activitate: A.1 - Management proiect, implementare monitorizare și raportare (L1-L36) - Postcontractuala - Activitate suport

S.A.1.1 –Management de proiect, monitorizare și raportare

Activitate: A2 - Organizarea Procedurilor De Achizitii Necesare Procurarii Bunurilor si Serviciilor Necesare Desfasurarii Proiectului Prevazute In Lista Achizitiilor (L1-L36) - Postcontractuala - Activitate suport

S.A.2.1- Organizarea Procedurilor de achiziții necesare procurării bunurilor și serviciilor necesare desfășurării proiectului

Activitate: A3 - Organizarea Activitatilor de Informare si Publicitate a Proiectului (L1-L36) - Postcontractuala - Activitate suport

S.A.3.1– Derularea activitatilor de informare si publicitate a proiectului

Activitate: A. 4 - Recrutarea si gestionarea grupului tinta (L1-L36) - Postcontractuala - Activitate suport

S.A4.1 – Elaborarea și publicarea spre informare a metodologiei de selecție a grupului țintă; recrutarea grupului țintă online; Gestionarea dosarelor de grup țintă, motivarea GT

Activitate: A5. - Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă - ACTIVITATE DE BAZA (L1-L36)

SA 5.1 - Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă

OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECTIE:

Ocuparea posturilor vacante în cadrul Proiectului CONSOLIDAREA COMPETENTELOR PROFESIONALE PRIN STAGII DE PRACTICĂ PENTRU ELEVII LICEULUI DUMITRU MOTOC DIN GALATI, cod SMIS 2021+: 317151 implementat de Liceul de Turism și Alimentație „Dumitru Moțoc” locația:Str. Milcov, Nr .15, mun GALAȚI, jud. GALAȚI conform tabelului:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Nr. de ordine al poziției	Denumire expert Activitatea/subactivitatea în care este implicat	Cerințe de educație solicitate și Cod COR	Categoria în care se încadrează expertul conform Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE	Experiență profesională solicitată, <u>specifică</u> relevantă conform CV și documente suport (ani)	
1	Coordonator P1 de proiect 1 post A1/SA1.1	Studii superioare de lungă durată, COD COR 242101-Coordonator P1	Coordonator P1 de proiect, Minim 6 luni	Experiență profesională generală minim 5-10 ani, experiență specifică postului coordonare, conducere /management și implementare de proiecte cu finanțare nerambursabilă experiență solicitată conform tarifarilor din buget minim 6 luni	vacant
3	Responsabil financiar P1 1 post A1/SA1.1	Studii superioare economice 121125_contabil-sef	Expert implementare activități Minim 6 luni	Experiență profesională în activitatea specifică – contabilitate / implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă de 5-10 ani, experiență generală minim 10 ani, experiență solicitată conform tarifarilor din buget minim 6 luni	vacant
4	Expert responsabil Grup Țintă 1 post A4/SA4.1	Studii superioare de lungă durată, 242320_specialist în recrutare	Expert implementare activități, Minim 6 luni	Experiență profesională în activitatea specifică domeniului proiectului /implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă de 0-5 ani, experiență generală minim 5 ani, experiență solicitată conform tarifarilor din buget minim 6 luni	vacant

Fisele de post pot fi consultate la secretariat sau pe site-ul unității.

În conformitate cu prevederile legii un angajat poate cumula maximum 12 ore/zi respectiv 60 de ore pe săptămână lucrate.

III. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE:

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post temporar vacant din Organigrama suplimentară persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, enumerate în acest anunț pentru fiecare pozitie;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE:

Conform cu condițiile din tabel prevăzute pentru fiecare poziție/post; Dosarele se depun personal sau prin delegat în condițiile legii la adresa unității, din mun. GALAȚI, Str. Milcov, nr. 15.

Data limită de depunere a dosarelor de recrutare: 09.07.2025

Structura minimală a dosarului de înscriere:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor; sau alte documente care probează experiența necesară postului vizat.
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae format Europass, cu date de contact valide (telefon și e-mail) ;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Nu se accepta documente transmise prin fax sau pe mail.

Selecția va consta în 3 probe:

Proba 1: **Evaluarea documentelor** Dosarului de înscriere, cf H.G. 1336/2022 și a criteriilor /condițiilor obligatorii

Proba 2: **Proba scrisă – examen tip grilă**

Proba 3: **Interviu** în fața comisiei de selecție sau – dacă e cazul - on line cu comisia de selecție.

Toate probele se desfășoară la sediul angajatorului.

Calendar desfășurare probe de concurs:

1. **Perioada de înscriere:** în termen de 7 zile lucrătoare de la data anunțului.
2. Perioada de înscriere **01.07.2025-09.07.2025**
3. **Publicarea rezultatelor** proba 1 - Evaluarea și selecția documentelor **10.07.2025**, ora **16,00** la sediul unității /site unitate
4. **Contestații și rezultate contestații**, în termen de maxim 24 ore de la publicarea rezultatelor probei 1, la sediul unității/site unitate;
5. **Proba scrisă** - proba 2, examen tip grilă: data de **14.07.2025**, ora **9.00** la sediul unității;
6. **Publicarea rezultatelor** **14.07.2025** la sediul unității /site unitate;
7. **Contestații și rezultate contestații**, în termen de maxim 24 ore de la publicarea rezultatelor probei 2, la sediul unității/site unitate;
8. **Interviu** - proba 3 la data de **15.07.2025**, ora **14.00** la sediul unității;
9. **Rezultate finale**, în termen de maxim 48 ore de la publicarea rezultatelor probei 3, la sediul unității/site unitate.

Comunicarea rezultatelor către participanți selectați se realizează prin afișare și/sau prin anunțarea prin mijloace electronice.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIE :

- ✓ Organizarea și derularea de programe de învățare la locul de muncă;
- ✓ Activități de sprijin al sistemului de învățare la locul de muncă în IPT;
- ✓ Sistemul de informare coordonată: de la partenerii privați către rețeaua unităților de învățământ privind nevoile de instruire ale elevilor;
- ✓ Digitalizarea educației;
- ✓ Parteneriate sustenabile în învățarea la locul de muncă;
- ✓ Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii;
- ✓ Teme secundare FSE + și teme orizontale FSE+;
- ✓ Eligibilitatea cheltuielilor în Program Educație și Ocupare;
- ✓ Informarea și publicitatea proiectului;
- ✓ Conflictul de interese în programe de finanțare europeană;
- ✓ Raportarea tehnică individuală în proiectele FSE+ prin PEO;
- ✓ Legea 198/2023 a Învățământului Preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de urgență nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- ✓ Programul Educație și Ocupare 2021- 2027;
- ✓ Ghidul Solicitantului Condiții Generale;
- ✓ Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi”;
- ✓ Manualul Beneficiarului Programul Educație și Ocupare, 2021-2027.

Pentru alte informații suplimentare,

Tel: 0236316924 **secretariat proiect**

e-mail: dumitru_motoc@yahoo.com - **secretariat proiect**

Reprezentant legal beneficiar

Dir. Adj. Grigoraș Iulian



Data: **30.06.2025**